

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ЛФ
Д.В. Рябова _____
"___" _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|---------------------------|--|
| Дисциплины | Б1.В.ДВ.02.0 Экологический аудит 2 |
| Направление(я) | 05.04.06 Экология и природопользование |
| Направленность (и) | Экологическая безопасность (в промышленности) |
| Квалификация | магистр |
| Форма обучения | очная |
| Факультет | Факультет бизнеса и социальных технологий |
| Кафедра | Менеджмент и информатика |
| Учебный план | 2025_05.04.06.plx.plx 05.04.06 Экология и природопользование |
| ФГОС ВО (3++) направления | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование (приказ Минобрнауки России от 07.07.2020 г. № 897) |

Общая
трудоемкость **108 / 3 ЗЕТ**

Разработчик (и): **канд. филос. наук, доц., Сенина Елена
Анатольевна**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Менеджмент и информатика**

Заведующий кафедрой **проф. Иванов П.В.**

Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 25.06.2025 протокол № 10

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

3 ЗЕТ

Общая трудоемкость

| | |
|-------------------------|-----|
| Часов по учебному плану | 108 |
| в том числе: | |
| аудиторные занятия | 28 |
| самостоятельная работа | 80 |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|--------|-------|-----|
| | Недель | 13 5/6 | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Практические | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 80 | 80 | 80 | 80 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Виды контроля в семестрах:

| | | |
|-------|---|---------|
| Зачет | 1 | семестр |
|-------|---|---------|

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 2.1 | Формирование у студентов знаний и умений по организации, планированию и методике проведения экологического аудита как специфического вида природоохранной деятельности и одной из форм экологического контроля, а также практических навыков по правильному составлению, оформлению и анализу современной экологической документации. |
|-----|---|

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.02 |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 3.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3.2.1 | Экологическое нормирование |
| 3.2.2 | Научно-исследовательская практика |
| 3.2.3 | Экологическая экспертиза и лицензирование |
| 3.2.4 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 3.2.5 | Преддипломная практика |

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2 : способен определять необходимые ресурсы для разработки, внедрения, поддержания и улучшения системы экологического менеджмента в организации

ПК-2.1 : Знает нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды; требования международных и российских стандартов в области экологического менеджмента

ПК-2.2 : Владеет экологической политикой организации; умеет осуществлять внутренний обмен информацией, относящейся к системе экологического менеджмента, вести документированную информацию, относящуюся к системе экологического менеджмента, порядком уничтожения документированной информации

ПК-2.3 : Умеет использовать прикладные компьютерные программы; работать с базами данных

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Индикаторы | Литература | Интеракт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|----------------------|----------------|-----------|------------|
| | Раздел 1. Способы проведения экологического аудита природопользования | | | | | | |
| 1.1 | Введение в экологический аудит как специфический вид природоохранной деятельности /Лек/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.2 | Определение, цель, задачи, содержание, виды, формы, объекты, субъекты, принципы экологического аудита. История возникновения, становления и тенденции развития экологического аудита за рубежом. Экологический аудит в России /Пр/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.3 | Аудит документов, устанавливающих права предприятия на пользование водными объектами, и выполнение им требований по охране вод. /Ср/ | 1 | 15 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.4 | Изучение экологической документации, отражающей воздействие на гидросферу: проект ПДС /Ср/ | 1 | 11 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| | Раздел 2. Организация и проведение экологического аудирования объекта | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|----|----------------------|----------------|---|--|
| 2.1 | Организация и проведение экологического аудирования объекта /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 2.2 | Виды программ экологического аудирования /Пр/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 2.3 | Аудит соответствия деятельности предприятия по обращению с отходами нормам и правилам безопасности. /Ср/ | 1 | 15 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| | Раздел 3. Современные методы в практике экологического аудирования объектов | | | | | | |
| 3.1 | Современные методы в практике экологического аудирования объектов /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 3.2 | Методы выявления мнений. Методы анализа ситуаций. Методы оценки решений. Методы генерирования идей. Методы принятия решений. Методы прогнозирования ситуации. /Пр/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 3.3 | Нормативные правовые документы по порядку расчета платежей /Ср/ | 1 | 10 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| | Раздел 4. Экологическое аудирование системы экологического менеджмента предприятия | | | | | | |
| 4.1 | Экологическое аудирование системы экологического менеджмента предприятия /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 4.2 | Оценка экологической ситуации на определенной территории на основании паспорта /Пр/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| 4.3 | Экологический аудит предприятия в России и за рубежом /Ср/ | 1 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 | 0 | |
| | Раздел 5. Контроль | | | | | | |
| 5.1 | Подготовка и сдача зачёта /Ср/ | 1 | 9 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 | 0 | |

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

При освоении дисциплины предусмотрен промежуточный и итоговый контроль знаний студентов.

Текущий контроль знаний проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся от 15 мая 2024г. Текущая аттестация в форме балльно-рейтинговой системы (далее - БРС) применяется для обучающихся очной формы обучения.

В рамках БРС успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивают следующие виды контроля: текущий контроль (ТК), промежуточный контроль (ПК), активность (А) и итоговый контроль (ИК). Сдача зачета/экзамена обязательна при желании обучающегося повысить итоговый рейтинговый балл или если студент не набрал по БРС минимальное количество баллов (51 балл).

Периодичность проведения ТК и ПК:

- текущий контроль – 3 за семестр;
- промежуточный контроль – 3 за семестр.

Формы ТК по дисциплине:

Пример задания ТК1 "Формирование источников финансирования региональных экологических программ" (от 6 до 10 баллов)

В городе функционирует 16 предприятий, загрязняющих окружающую среду. Объем капитальных вложений, предусмотренных планами природоохранных мероприятий К»1=341000 руб. Объем необходимых капитальных вложений,

определяемых по минимальному ущербу от загрязнения атмосферы: $K'1=716000$ руб. Тогда объем капитальных вложений, формируемый за счет долевых платежей предприятий: $K1 = 375000$ руб. $K1 = K'1 - K>1 = (716000-341000) = 375000$ руб. Этого достаточно для формирования фонда?

Пример задания ТК2 "Построение структуры экологической службы предприятия" (от 6 до 10 баллов)
Филиал ПАО «ОГК-2» - Новочеркасская ГРЭС

346448, Российская Федерация, Ростовская область, г. Новочеркасск, ш.

Багаевское, дом № 10

Телефон(ы): 2-78-40 7-73-40 Факс: 2-84-66

Предлагает: электро- и теплоэнергия

«Новочеркасская ГРЭС» (<https://www.ogk2.ru/rus/branch/novocherkgres/contacts/>) - одна из крупнейших на юге России электрических станций. Установленная электрическая мощность «Новочеркасская ГРЭС» 2258. МВт. За 2017 год выработала 10915млн.кВт*ч электроэнергии и отпустила 74,0 тыс. Гкал тепловой энергии. Доля предприятия в общем объеме промышленного производства составляет 35,4%. Основное топливо – природный газ и антрацито-вый штыб.

Содержание текущего контроля ТК3: выступление на семинаре "Концептуальные и методологические основы экологического аудита" (от 6 до 10 баллов)

Темы семинара

1. Понятие, принципы и задачи экологического аудита предприятий.
2. Стратегия устойчивого развития, основные принципы.
3. Принципы, система, метод экологического права.
4. Источники экологического права, их классификация.
5. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
6. Право собственности на природные ресурсы.
7. Система органов управления охраной окружающей среды.
8. Финансирование экологических проектов на международном уровне.
9. Экологические фонды, цель и порядок формирования.
10. Система мониторинга окружающей среды.

Тесты по дисциплине «Экологический аудит» (ПК1)

1. Интеграция экономики и природы, представляющая собой взаимосвязанное и взаимообусловленное функционирование общественного производства и естественных процессов в природе это – эколого-экономическая система
система экологического менеджмента
экономика природопользования
2. Часть общей системы менеджмента, которая включает организационную структуру, планирование, распределение ответственности, практическую деятельность, процедуры (приемы), процессы и ресурсы, необходимые для разработки, внедрения, достижения целей экологической политики, ее пересмотра и корректировки это – эколого-экономическая система
система экологического менеджмента
экономика природопользования
3. «Планируй, делай, проверяй, улучшай» - это
петля Мебиуса
цикл Деминга
принцип Парето
4. Процесс отвечающий потребностям настоящего, но не лишающий будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности это
поступательное развитие
реактивное развитие
устойчивое развитие
5. обладает правом юридического лица, цели и деятельность закреплены в учредительных документах, а функционирование в нормативных актах, соглашениях, регламентирующих права и ответственность каждого из участников организации –
неформальная организация
формальная организация
экологическая организация
6. Инструменты экологической политики:
контрольные
административные
экономические
административно-контрольные
7. К каким инструментам экологической политики относятся «экологический мониторинг» и «экологический аудит»
контрольные
административные
экономические
административно-контрольные
8. Экономические инструменты охраны ОПС и ПП подразделяются на:

административно-контрольные
рыночно-ориентированные
финансово-кредитные
природно-ресурсные

9. К критериям отбора и оценки инструментов экологической политики относят:
эффективность, реализуемость, справедливость
гибкость, социально-политическая приемлемость
долговременные стимулы
устойчивость, демократичность

10. Публично декларируемые принципы и обязательства, связанные с экологическими аспектами деятельности предприятия и обеспечивающие основу для установления его экологических целей и задач –
экологическая культура производства
экологическая политика
экологическая репутация

11. Система установленных государством и обществом мер, предотвращающих экологические катастрофы, а в случае их свершения – возмещение ущерба, причиненного предприятиям, учреждениям, организациям, а также гражданам, объектам их собственности и доходам – это
страховой фонд
экологический риск
государственное экологическое страхование
система национального природопользования

12. Совокупность различных страховых натуральных запасов и денежных страховых фондов это –
экологический фонд
страховой фонд
благотворительный фонд

13. Экологическое страхование осуществляется:
только государственными организациями
только общественными организациями
государственными и негосударственными
экологическими организациями

14. Объекты экологической страховой защиты:
составляющие экологического компонента
население
экологические риски

15. Субъектами правоотношений при страховании являются:
региональные комитеты по охране природы
составляющие экологического компонента
физические, юридические лица
экологический фонд

16. Какой тип маркировки основан на самодекларации соответствия продукции определенным экологическим нормативам
тип I
тип II
тип III

17. Какой вид экоэтикетирования не использует специальных знаков
тип I
тип II
тип III

18. Эти знаки свидетельствуют:

о качестве товара
о возможности рециклирования упаковки
о товаре, изготовленном из вторичного сырья

19. К какой части экологического права относится нормирование качества окружающей природной среды:
общая
специальная
особенная

20. В какой части права закреплены правовые режимы территорий:
общая
особенная
специальная

21. Какая часть экологического права включает характеристику объектов международно-правовой охраны
общая
особенная
специальная

22. Могут ли являться субъектами экологических правоотношений лица, не имеющие гражданства?
да
нет

23. Объектами экологических правоотношений могут выступать:

юридические лица
иностранные граждане
лесной фонд
животный мир
экологические фонды

24. Какие три подхода используют предприятия в управлении природоохранной деятельностью:
активный, реактивный, позитивный
императивный, диспозитивный, административный
реактивный, упреждающий, никаких действий

25. В основе построения системы экологического менеджмента лежит принцип:
изменение экосознания человека
принцип Деминга
принцип Парето
принцип повышения качества жизни

26. К административно-контрольным инструментам относят:
финансово-кредитные
экологический аудит
лицензирование

экологическая сертификация
рыночные интервенции

27. Источники экологического права
Конституция РФ, Федеральные законы
Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ

инструкции, договора
международные конвенции и соглашения

28. Объектами экологических правоотношений являются:
первичные объекты
самостоятельные объекты
экологизированные объекты
интегрированные объекты

Тесты по дисциплине «Экологический аудит» (ПК 2)

1 Как распределяются средства экологических фондов? (раскрыть в %)

- на реализацию природоохранных мероприятий местного (городского, районного) значения;
- на реализацию природоохранных мероприятий республиканского, краевого, областного значения, городов субъектов России, автономных государственных образований;
- на реализацию природоохранных мероприятий федерального значения.

2 Источники формирования экологических фондов предприятия:

- платежи на цели воспроизводства расходуемых природных ресурсов
- целевые субсидии и кредиты на осуществление природоохранных мероприятий, получаемых на конкурсной основе
- содержание экологической службы предприятия
- финансирование технологической реконструкции основных производственных процессов предприятия

3 Согласно российскому законодательству плата взимается за:

- земельные ресурсы
- водные ресурсы
- лесные ресурсы
- использование космического пространства
- недра
- биоресурсы

4 Система платежей за земельные ресурсы включает :

- земельный налог
- нормативная цена земли
- арендная плата
- плата за пользование недрами
- компенсационные платежи

5 К инструментам эколого-экономического регулирования относят:

- поощрительные меры
- принудительные меры
- компенсационные меры
- порицательные меры

6 Что относят к компенсационным мерам эколого-экономического регулирования:

- возмещение нанесённого ущерба
- платежи за размещение отходов
- экологическое страхование
- создание природоохранных фондов

7 Что относят к основным направлениям экологически ориентированного маркетинга:

- экологический аудит

- экологическое страхование
- формирование новых принципов торговли
- формирование экологического сознания

8 На какие группы разделяют стратегии эко-маркетинга:

- по отношению к рынку
- по отношению к продукту
- по отношению к конкурентам
- по отношению ко времени

9 К какому уровню качества товара относятся продукты при производстве которых обеспечивается минимизация использования материалов и энергии, замена дефицитного сырья и энергии на более распространённое сырье (энергию), происходит снижение производственных выбросов и отходов всех видов.

- высокое качество основной полезности товара
- экологическое качество продукта в целом
- экологическое качество производства
- экологическое качество устранения отходов

10 К какому уровню качества товара относят приемлемость потребления, долговечность, способность к техническому обслуживанию, пищевая ценность, вкус, внешний вид.

- высокое качество основной полезности товара
- экологическое качество продукта в целом

- экологическое качество производства
- экологическое качество устранения отходов

11 Какие показатели могут использоваться для социально-экологических характеристик товаров:

- эстетические
- моральные
- функциональные
- экономические
- социально-экологические

12 Что не является задачей экологического аудита:

- обоснование экологической политики и стратегии предприятия
- определение приоритетов при планировании природоохранной деятельности, выявление дополнительных возможностей её осуществления
- проверка соблюдения субъектом хозяйственной деятельности природоохранительного законодательства
- повышение эффективности регулирования воздействия субъекта хозяйственной деятельности на ОС
- создание кардинально новых экологических продуктов
- снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с загрязнением окружающей среды

13 Что нельзя отнести к принципам проведения аудита:

- этичность поведения
- беспристрастность
- профессиональная осмотрительность
- презумпция потенциальной опасности
- независимость
 - подход, основанный на свидетельстве

14 Кто не является обязательным участником экологической экспертизы:

- заказчик документации
- руководитель экспертной комиссии
- члены общественного наблюдательного совета
- эксперт
- руководитель органа исполнительной власти в области экологической экспертизы

15 Когда заключение экологической экспертизы приобретает законный статус

- после подписания всеми экспертами заключения
- после подписания ответственным секретарём экспертной комиссии
- после подписания председателем экспертной комиссии
- после подписания заказчиком экспертизы
- после утверждения федеральным органом исполнительной власти

16 Кто подписывает заключение экологической экспертизы

- все эксперты комиссии
- ответственный секретарь экспертной комиссии
- председатель экспертной комиссии
- заказчик экспертизы
- представитель федерального органа исполнительной власти

17 Устанавливается ли срок действия положительного заключения экспертизы

- да
- нет

18 Возможно ли повторное проведение экспертизы объекта в случае вынесения отрицательного заключения

- да
- нет
- только после решения суда

19 Источник финансирования государственной экологической экспертизы

- средства федерального бюджета
- средства муниципального бюджета
- средства заказчика экспертизы
- средства экологического фонда

20 Срок проведения государственной экологической экспертизы

- для простых объектов - до 30 дней
- для объектов средней сложности - до 60 дней
- для сложных объектов - 120 дней.

21 Расставьте по порядку 8 мероприятий по проведению аудита

2 Выполнение анализа документов

1 Организация проведения аудита

3 Подготовка аудита на месте

- 4 Проведение аудита на месте
- 6 Подготовка, утверждение и рассылка отчета по аудиту
- 5 Работа с выводами по аудиту
- 8 Выполнение действий по результатам аудита

7 Завершение аудита

22 Стандарты ISO 14000 (окружающая среда) являются

- обязательными
- добровольными

23 Относится ли управление урбанизацией и управление размещением производств к функциям экологического менеджмента

- относится только управление урбанизацией
- относится только управление размещением производств
- да, относится
- нет

24 К каким инструментам эколого-экономического регулирования относится ускорение сроков амортизации природоохранного оборудования

- поощрительные меры
- принудительные меры
- компенсационные меры
- порицательные меры

25 К какой группе показателей относят такие характеристики товара, как «область применения, годность для потребления, срок службы, структура»

- эстетические
- моральные
- функциональные
- экономические
- социально-экологические

26 Методы проведения экологических аудиторских программ

метод анкетирования

метод интервьюирования

метод мозгового штурма

метод ассоциации

метод с использованием фото и видеосъемки

метод материальных балансов и технологических расчетов

метод экспертных оценок

картографический метод

27 Сколько уровней документации в системе экологического менеджмента

- три
- четыре
- пять
- шесть

28 Кто являются пользователями документов первого уровня

- руководители всех уровней и внешние организации
- исполнители работ
- руководители подразделений и специалисты

Тесты по дисциплине «Экологический аудит» (ПК 3):

Вариант 1

1. Основные управленческие решения по управлению отходами
2. Какие данные отражаются в экологическом паспорте предприятия

Вариант 2

1. Экологический паспорт предприятия
2. Факторы, определяющие развитие экологического менеджмента

Вариант 3

1. Система управления отходами
2. Функции экологического менеджмента

Вариант 4

1. Группы показателей, отражаемых в экологическом паспорте
2. Законодательно определенные функции в системе обращения с отходами

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК).

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Определение и задачи экологического аудита.
2. Значение экоаудита для предприятия.
3. Критерии экоаудита.
4. Результаты экоаудита.
5. Связь экологического аудита и экологического менеджмента.
6. Подходы к понятию экологического аудита.
7. Мотивы проведения экологического аудита на предприятии.
8. Потребность в экологическом аудите на предприятиях РФ.
9. Международный опыт развития экологического аудита.
10. Опыт введения экологического аудита в России.
11. Нормативно-правовые акты, касающиеся внедрения, процедуры проведения, подготовки аудиторов в РФ.
12. Правовое регулирование экоаудирования.
13. Выбор аудиторской организации.
14. Оплата экоаудиторских услуг.
15. Виды экологического аудита.
16. Особенности экологического аудита.
17. Цели экологического аудита.
18. Виды экоаудита по целям проведения.
19. Методы экоаудита: анкетирование и интервьюирование.
20. Методы экоаудита: Картографические методы.
21. Методы экоаудита: использование фото- и видеосъемки.
22. Наиболее характерные объекты фото- и видеосъемки, применяемой при проведении экоаудита.
23. Стадии экологического аудита.
24. Факторы успеха экологического аудита.
25. «Обзорный тур» по территории предприятия.
26. Значение подготовки аудиторов в деле охраны окружающей среды.
27. Сравнение экологической экспертизы и экологического аудита.
28. Спектр работ и услуг, которые способны производить экоаудиторы.
29. Сравнение экологического контроля и экологического аудита.
30. Спектр знаний и умений, которыми должен обладать «главный экоаудитор», а также члены аудиторской группы.
31. Сравнение экологического мониторинга и экологического аудита.
32. Примеры экоаудита.
33. Необходимость внутреннего экоаудита для предприятий.
34. Факторы, препятствующие проведению экоаудита на предприятиях с точки зрения контролирующих органов, работников предприятия.
35. Документации, которая рассматривается при проведении аудитов состояния работ по охране окружающей среды на предприятиях по общим вопросам.
36. Виды деятельности предприятия, которые включаются в систему экологической аудиторской проверки.
37. Обязанности руководителей и иных должностных лиц проверяемого экономического субъекта.
38. Права проверяемого экономического субъекта во время проведения экоаудиторской проверки.
39. Основные функции экоаудита.
40. Права аудиторских организаций.
41. Обязанности аудиторских организаций.
42. Цели экологической сертификации.
43. Обязательная сертификация: цели, характеристика.
44. Добровольная сертификация: характеристика.
45. Экоаудит согласно ИСО 14000.
46. Стандарты экоаудита, применяемые в России.
47. Сравнение стандартов ИСО и ЕМАС.
48. Функции органа сертификации. Функции Госстандарта.
49. Перспективы внедрения экоаудита.
50. Этапы сертификации продукции.
51. Экологическая маркировка, экологические знаки соответствия.
52. Срок действия сертификата, кем устанавливается, проверка соответствия.
53. История сертификации.
54. Основные понятия, термины и определения в области сертификации.
55. Особенности проведения сертификации в Российской Федерации, ее становление и развитие.
56. Правила и порядок проведения сертификации в Российской Федерации.
57. Сертификация на соответствие экологическим требованиям.
58. Задачи экологической сертификации.

- 59.Принципы экологической сертификации.
 60.Объекты экологической сертификации.
 61.Создание международной и национальной систем экологической сертификации.
 62.Организационная структура международной системы экологической сертификации с учетом разработок профессора Н.Н Лукьянчика.
 63.Функции и задачи отдельных структур системы экологической сертификации.
 64.Функции и задачи национального органа по экологической сертификации.
 65.Функции и задачи центрального органа системы экологической сертификации и базовых органов экосертификации.
 66.Экологическая сертификация и аудит.
 67.Экострахование и создание его фондов.
 68.Экологическое страхование и риски.
 69.Экологическое аудирование как элемент экострахования.
 70.Перспективы внедрения экологической сертификации в России. Типы российской экологической маркировки продукции.

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены.

6.3. Процедура оценивания

Рейтинговый балл по БРС за работу в семестре по дисциплине не может превышать 100 баллов (min 51):

$$S = TK + PK + A$$

Распределение количества баллов для получения зачета или экзамена:
 TK+PK от 51 до 85; A от 0 до 15.

Если при изучении дисциплины учебным планом запланировано выполнение реферата, РГР, курсового проекта (работы), то для их оценки выделяется один ПК. Такие виды работ оцениваются от 15 до 25 баллов.

Сдача работ, запланированных учебным планом, является обязательным элементом, независимо от количества набранных баллов по другим видам ТК и ПК.

Независимо от результатов предыдущего этапа контроля в семестре (ТК или ПК), обучающийся допускается к следующему.

Если обучающийся в конце семестра не набрал минимальное количество баллов (51 балл), то для него обязательным становятся:

- ПК – РГР / курсовой проект (работа) / реферат, запланированный учебным планом. Если при изучении дисциплины учебным планом не установлено выполнение вышеперечисленных работ, то выполняется один ПК, предложенный преподавателем (например, устный или письменный опрос, реферат, тестирование и т.п.);
- ИК – сдача зачета или экзамена, в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации. Оценивание производится по пятибалльной шкале. В ведомости в графу «Экзаменационная оценка» выставляется оценка по результатам ИК.

Максимальное количество баллов за РГР / курсовой проект (работу) / реферат, запланированный учебным планом равно 25 (min 15). Пересчет баллов в оценку по пятибалльной шкале выполняется по таблице 1.

Таблица 1 – Пересчет баллов за реферат, РГР, курсовой проект (работу) по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл Оценка по 5-ти бальной шкале

| | |
|-------|---------------------|
| 25-23 | Отлично |
| 22-19 | Хорошо |
| 18-15 | Удовлетворительно |
| <15 | Неудовлетворительно |

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставления баллов за реферат, расчетно-графическую работу, курсовую работу (проект): соответствие содержания работы заданию; грамотность изложения и качество оформления работы; соответствие нормативным требованиям; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала; использование рекомендованной и справочной литературы; правильность выполненных расчетов и графической части; обоснованность и доказательность выводов.

Для расчета итоговой оценки по дисциплине необходимо итоговые баллы (S) перевести в пятибалльную шкалу с использованием таблицы 2.

Таблица 2 – Пересчет итоговых баллов дисциплины по 5-ти бальной шкале

Рейтинговый балл Оценка по 5-ти бальной шкале

| | |
|-------------------------------|------------------------------|
| (итоговый балл по дисциплине) | Оценка по 5-ти бальной шкале |
| 86-100 | Отлично |
| 68-85 | Хорошо |
| 51-67 | Удовлетворительно |
| <51 | Неудовлетворительно |

Итоговый контроль (ИК) проводится в форме зачета или экзамена. Оценивание производится по 5-ти бальной шкале.

Оценка сформированности компетенций у обучающихся и выставление оценки по дисциплине ведется следующим образом : для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» и «не зачтено»; для студентов заочной иочно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (86-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной литературы, правильно обосновывает принятное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (68-85 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (51-67 баллов): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «не зачтено» (менее 51 балла): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|---|---|
| Л1.1 | Потравный И. М., Петрова Е. Н., Вега А. Ю., Мотосова Е. А., Жалсараева Е. А., и др. | Экологический аудит: теория и практика: учебник | Москва: Юнити-Дана, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683012 |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|---|---|
| Л2.1 | Москаленко А.П., Дрововозова Т.И., Ревунов Р.В., Ревунов С.В., Губачев В.А. | Аудирование в экологии и природопользовании: учебное пособие для магистрантов [направления "Экология и природопользование"] | Новочеркасск, 2017, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=154797&idb=0 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | | |
|-------|---|---|
| 7.2.1 | официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку | https://www.ngma.su |
|-------|---|---|

| | | |
|--|---|--|
| 7.2.2 | Российская государственная библиотека (фонд электронных документов) | https://www.rsl.ru/ |
| 7.3 Перечень программного обеспечения | | |
| 7.3.1 | MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7.3.2 | MS Office professional; | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7.3.3 | Microsoft Teams | Предоставляется бесплатно |
| 7.4 Перечень информационных справочных систем | | |
| 7.4.1 | Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования" | |
| 7.4.2 | Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) | https://www.consultant.ru |
| 7.4.3 | Базы данных ООО Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru/ |
| 7.4.4 | База данных ООО "Издательство Лань" | https://e.lanbook.ru/books |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
| 8.1 | 227 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Коммутатор сетевой; Компьютеры, объединённые в локальную сеть с доступом в сеть «Интернет» и электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Системный блок – 20 шт., Монитор ЖК – 20 шт.; Интерактивная видеосистема; Экран настенный; Учебно-наглядные пособия; Доска; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.2 | 322 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран, ноутбук); Учебно-наглядные пособия; Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.3 | 270 | Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов; |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
| 1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su | | |
| 2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2024.- Режим доступа: http://www.ngma.su | | |
| 3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su | | |